

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ОАО «Беларуськалий»
_____ И.И. Головатый
«_____» _____ 2022г.

ДОПОЛНЕНИЕ В ПОЛОЖЕНИЕ О БРОНИРОВАНИИ И РЕАЛИЗАЦИИ ПУТЕВОК

(санаторно-курортных, оздоровительных) и туров выходного дня
в санаторий «Берёзка» управления социального развития и жилищно-коммунального хозяйства ОАО «Беларуськалий» от 29.07.2021г.

Пункт 1.6 изложить в следующей редакции: «По прибытии в санаторий отдыхающий предъявляет документы, удостоверяющие личность:

- паспорт или ID карту, удостоверяющие личность отдыхающего, свидетельство о рождении для детей, не достигших шестнадцатилетнего возраста и не имеющих паспортов, вид на жительство в Республике Беларусь (для иностранных граждан, проживающих в Республике Беларусь)
- платежные документы, подтверждающие оплату путевки;
- санаторно-курортную карту либо форму 1мед/у-10 (1здр/у-10) «Выписка из медицинских документов», выданную лечебным заведением по месту жительства, при приобретении санаторно-курортной путевки либо оздоровительной (в случае приобретения дополнительных медицинских процедур на платной основе) путевки;
- документы, подтверждающие право на дотацию ОАО «Беларуськалий» (свидетельство о браке, свидетельство о рождении, удостоверение инвалида боевых действий на территории других стран и др.)».

Пункт 2.7 изложить в следующей редакции: «Бесплатно один раз в два календарных года могут выделяться путевки сроком до 18 суток следующим работникам Общества:

- инвалидам боевых действий на территории других стран;
- лицам, удостоенным звания Герой Беларуси;
- лицам, удостоенным звания Герой Социалистического Труда и полные кавалеры ордена Трудовой Славы;
- лицам, награжденным знаком «Шахтерской славы» трёх степеней, знаком «Почетный химик», почетным званием «Заслуженный шахтер Республики Беларусь», знаком Почёта ОАО «Беларуськалий».

Пункт 3.5 изложить в следующей редакции: «Бесплатно один раз в два календарных года могут выделяться путевки сроком до 18 суток следующим пенсионерам Общества:

- инвалидам боевых действий на территории других стран;
- лицам, удостоенным звания Герой Беларуси;

- лицам, удостоенным звания Герой Социалистического Труда и полные кавалеры ордена Трудовой Славы;
- лицам, награжденным знаком «Шахтерской славы» трёх степеней, знаком «Почетный химик», почетным Званием «Заслуженный шахтер Республики Беларусь», знаком Почёта ОАО «Беларуськалий».

Бесплатно один раз в календарный год могут выделяться путевки пенсионерам Общества – ветеранам Великой Отечественной войны и лицам к ним приравненным согласно Закону Республики Беларусь от 17 апреля 1992 года № 1594-ХІІ «О ветеранах».

Настоящее Дополнение к Положению вступает в силу после утверждения его Генеральным директором ОАО «Беларуськалий» и распространяется на правоотношения с 01.11.2021 года.

Начальник санатория

М.И. Ёлкин

ПОЛОЖЕНИЕ

Регистрационный номер 7092
Дата регистрации 07.02.2022
Дата создания 27.01.2022
Вид документа Внутренний
Журнал регистрации Внутренние документы
Краткое содержание Дополнение к Положению о бронировании
Статус документа Зарегистрированный
Контроль документа
Списан в архив
Дело № 2022 Санаторий "Берёзка...04.7 - 09

Положение по санаторию "Берёзка"

Согласование

Согласующий	Дата отправки	Срок согл-ния	Дата согл-ния	Результат согл-ния
Елкин М.И. Начальник (Санаторий "берёзка" управления социального развития и жилищно-коммунального хозяйства\Структурные подразделения управления социального развития и жкх)	27.01.2022	28.01.2022	27.01.2022	Согласовано
Делендик И.Н. Заместитель генерального директора по социальным вопросам - начальник управления (Управление социального развития и жилищно-коммунального хозяйства\Вспомогательные структурные подразделения)	27.01.2022	28.01.2022	27.01.2022	Согласовано

Согласование

Согласующий	Дата отправки	Срок согл-ния	Дата согл-ния	Результат согл-ния
Пинчук С.Н. Заместитель генерального директора по экономике и финансам-начальник экономического управления (Экономическое управление\Управление)	27.01.2022	01.02.2022	27.01.2022	Согласовано
Стасеня А.Н. Главный бухгалтер (Бухгалтерия\Управление)	27.01.2022	01.02.2022	01.02.2022	Согласовано

Согласование

Согласующий	Дата отправки	Срок согл-ния	Дата согл-ния	Результат согл-ния
Киселев А.В. Начальник отдела (Юридический отдел\Управление)	01.02.2022	04.02.2022	01.02.2022	Согласовано

Утверждение

Утверждающий	Дата отправки	Срок утв-ния	Дата утв-ния	Результат утв-ния
Головатый И.И. Генеральный директор (Управление\Вспомогательные структурные подразделения)	01.02.2022	04.02.2022	04.02.2022	Утверждено

Регистрация

Регистрирующий	Дата отправки	Срок рег-ции	Дата рег-ции	Результат рег-ции
Петровская Н.В.	07.02.2022	08.02.2022	07.02.2022	Зарегистрировано